

# ATA DE POSSE DO CENTRO (DIRETÓRIO) ACADÊMICO DE (CURSO)

(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)

Aos (dia por extenso) de (mês por extenso) de (ano numeral) às (hora por extenso), no (local), na cidade de (cidade) -PR, tomou posse a Diretoria eleita na data de (data da eleição: dia, mês e ano) do (Centro ou Diretório Acadêmico do curso de...) do setor de (setor da UFPR) para cumprir mandato de um (1) ano, contado a partir da presente data. Para fins de direito, segue abaixo os respectivos nomes e cargos da nova gestão:

Nome:

GRR

Cargo:

Telefone: E-mail:

Para fins de direito, essa Ata vai devidamente assinada pelo presidente da Comissão de Eleições, e dois representantes da nova gestão eleita do (Centro ou Diretório Acadêmico do curso de...)

\_\_\_\_\_  
Presidente da  
Comissão de Eleições

\_\_\_\_\_  
Nome:  
Cargo:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
Cargo:

*Recomenda-se registro em cartório e reconhecimento de firma dos representantes do Centro Acadêmico e do presidente da comissão de eleições.*