

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Gestão 2024–2028

PRÓ-REITORIA DE PERTENCIMENTO E  
POLÍTICAS DE PERMANÊNCIA ESTUDANTIL

P4E

RELATÓRIO DE GESTÃO

2025

Pró-Reitor: André Vinícius Martinez Gonçalves

Gestão assumida em 14 de dezembro de 2024

## 1. Apresentação

A Pró-Reitoria de Pertencimento e Políticas de Permanência Estudantil (P4E) da Universidade Federal do Paraná (UFPR) foi criada como evolução institucional da antiga Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE), com o objetivo de superar a lógica predominantemente assistencial e constituir uma política integral de permanência, pertencimento e desenvolvimento das trajetórias acadêmicas.

A atual gestão assumiu em 14 de dezembro de 2024, sob a liderança do Pró-Reitor André Vinícius Martinez Gonçalves, em alinhamento com os princípios da nova Reitoria da UFPR para o período 2024–2028: uma universidade mais simples, inteligente, coletiva, democrática, engajada, inovadora e acolhedora.

Este relatório documenta as ações, resultados e desafios da P4E ao longo de 2025. Sua leitura exige uma chave interpretativa central: os avanços operacionais registrados em cada seção não são resultados fortuitos de equipe dedicada — são consequências diretas de decisões estratégicas deliberadas tomadas pelo Pró-Reitor em conjunto com as Coordenadorias nos primeiros meses de gestão. Cada número, cada atendimento, cada resolução aprovada e cada ferramenta desenvolvida traduz uma escolha de concepção, de método e de prioridade.

### A lógica estratégica por trás dos resultados operacionais

A gestão P4E 2025 operou a partir de quatro apostas estratégicas deliberadas: (1) Reformulação normativa antes da operação — criar as bases jurídicas e conceituais que permitissem à equipe agir com segurança e coesão; (2) Nova arquitetura institucional — organizar as coordenadorias em torno das trajetórias acadêmicas, rompendo com a fragmentação herdada; (3) Gestão baseada em evidências — construir instrumentos próprios de análise (Índice ITA, dashboard de previsão de evasão, estudos do PROBEM) que tornassem as decisões auditáveis e reproduzíveis; (4) Articulação intersetorial — posicionar a P4E como interlocutora estratégica com PROGRAP, PROAFE, PROEC, PROPLAD e ERI, ampliando o alcance real das políticas.

A gestão herdou uma estrutura com limitações significativas: equipe insuficiente para a amplitude do mandato, normativos desatualizados, ausência de instrumentos de monitoramento e uma concepção restrita de assistência. O contexto de subfuncionamento institucional herdado demandou atuação simultânea em múltiplas frentes — o que não representa improvisação, mas expressão prática de uma visão estratégica que reconhece a interdependência entre condições estruturais e resultados para os estudantes. O relatório que se segue documenta que ambos os objetivos — construir as bases e entregar resultados — foram alcançados em 2025.

### Missão da P4E

Consolidar a UFPR como um espaço de acolhimento, pertencimento e desenvolvimento integral, assegurando que cada estudante tenha as condições necessárias para realizar sua

trajetória acadêmica de modo pleno. Ao promover a equidade, o bem-estar e a participação ativa da comunidade discente, a pró-reitoria reafirma o compromisso da universidade pública com a permanência estudantil, a formação cidadã e o fortalecimento dos laços entre estudantes e instituição.

## 2. Estrutura Organizacional

A P4E estrutura sua atuação em quatro coordenadorias e uma unidade de apoio administrativo, organizadas de forma a garantir cobertura integrada nas dimensões socioeconômica, acadêmica, de saúde e administrativa:

| Unidade   | Coordenador(a)                         | Foco de atuação  |
|---|--|--|
| CP3DE — Coordenadoria de Políticas de Permanência, Pertencimento e Desenvolvimento Estudantil | Sem coordenador desde dezembro de 2025 | Trajетórias acadêmicas, auxílios, pedagogia, psicologia e serviço social |
| CAISE — Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde Estudantil                                  | Daiana Kloh Khalaf                     | Saúde física, mental e bem-estar; Rede de Acolhimento e CASA 1           |
| CRU — Coordenadoria dos Restaurantes Universitários   | Lucyanne Maria Moraes Correia          | Alimentação e segurança nutricional em 10 campi                          |
| COAG — Coordenadoria de Orçamento, Administração e Gestão                                     | Sergio D'Almeida Sanchez               | Gestão orçamentária, editais e controle administrativo                   |
| UAA — Unidade de Apoio Administrativo   | Josi Fernandes Dourado                 | Suporte ao gabinete, agenda, comunicação e processos SEI                 |

A P4E oferece atendimento presencial e remoto em seis municípios: Curitiba (Campus Reitoria, CASA 1 e Centro Politécnico), Jandaia do Sul, Palotina, Toledo, Pontal do Paraná (CPP-CEM) e Matinhos (em parceria com SEPOL). Os canais digitais incluem o site [www.p4e.ufpr.br](http://www.p4e.ufpr.br) e o Instagram [@p4e\\_ufpr](https://www.instagram.com/p4e_ufpr).

### 2.1. Canais de Acesso e Atendimento ao Discente

A P4E disponibiliza atendimento presencial, telefônico e remoto em múltiplos campi, com canais específicos por coordenadoria e área de atuação.

#### Sede e Gabinete

| Canal    | Contato  |
|----------|--|
| Endereço | Rua XV de Novembro, 1299 — Térreo — Ed. Dom Pedro II (entrada pelo acesso lateral) — Centro, Curitiba-PR |

| Canal                    | Contato              |
|--------------------------|----------------------|
| Recepção                 | (41) 3888-7757       |
| Horário de funcionamento | 08h00 às 19h00       |
| Site                     | www.p4e.ufpr.br      |
| Instagram                | @p4e_ufpr            |
| Gabinete do Pró-Reitor   | gabinete.p4e@ufpr.br |
| Rede de Escuta e Apoio   | rede.p4e@ufpr.br     |

## COAG — Coordenadoria de Orçamento, Administração e Gestão

| Setor                          | E-mail                     |
|--------------------------------|----------------------------|
| Coordenação COAG               | coag.p4e@ufpr.br           |
| PROBEM — Curitiba              | probem.p4e@ufpr.br         |
| PROBEM — Interior              | probeminterior.p4e@ufpr.br |
| UCEO — Orçamento e Finanças    | uceo.p4e@ufpr.br           |
| UCA — Controle e Administração | uca.p4e@ufpr.br            |

## CAISE — Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde Estudantil

| Setor                               | Contato           |
|-------------------------------------|-------------------|
| Coordenação CAISE                   | caise.p4e@ufpr.br |
| USBE — Unidade de Saúde e Bem-Estar | usbe.p4e@ufpr.br  |
| CASA 1                              | (41) 3360-7234    |

## CRU — Restaurantes Universitários

| Canal     | Contato             |
|-----------|---------------------|
| E-mail    | restaurante@ufpr.br |
| Instagram | @ruufpr             |

## CP3DE — Coordenadoria de Políticas de Permanência, Pertencimento e Desenvolvimento Estudantil

| Setor / Especialidade / Campus     | Contato                     |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Coordenação e Entidades Estudantis | cp3de.p4e@ufpr.br           |
| Inclusão Digital                   | inclusaodigital.p4e@ufpr.br |

| Setor / Especialidade / Campus    | Contato   |
|-----------------------------------|---|
| IDEA — Apoio a eventos acadêmicos | idea.p4e@ufpr.br                                  |
| UACOMP — Chefia                   | uacomp.p4e@ufpr.br                                |
| Psicologia — Curitiba             | psicologia.p4e@ufpr.br                            |
| Psicologia — Palotina             | palotina.p4e@ufpr.br                              |
| Psicologia — Jandaia do Sul       | jandaia.p4e@ufpr.br                               |
| Psicologia — CEM                  | cem.p4e@ufpr.br                                   |
| Pedagogia — Curitiba e CEM        | pedagogia.p4e@ufpr.br — (41) 3888-7774            |
| Pedagogia — Palotina              | palotina.p4e@ufpr.br                              |
| Serviço Social — Curitiba e CEM   | servicosocial.p4e@ufpr.br — (41) 3888-7776 / 7772 |
| Serviço Social — Palotina         | palotina.p4e@ufpr.br — (44) 99805-0938            |
| Serviço Social — Jandaia do Sul   | jandaia.p4e@ufpr.br — (43) 3432-4556              |
| Serviço Social — Toledo           | ssocialtoledo@ufpr.br                             |

### Litoral — SEPOL (Setor de Políticas Estudantis do Litoral)

| Especialidade  | Contato                        |
|----------------|--------------------------------|
| Coordenação    | sepol@ufpr.br — (41) 3511-8385 |
| Psicologia     | sepol@ufpr.br — (41) 3511-8385 |
| Pedagogia      | sepol@ufpr.br — (41) 3511-8385 |
| Serviço Social | sepol@ufpr.br — (41) 3511-8385 |

## 3. Contexto e Diagnóstico Inicial

Ao assumir a gestão, a equipe encontrou uma estrutura com desafios significativos herdados da PRAE: concentração excessiva em auxílios financeiros, equipe insuficiente em áreas essenciais como pedagogia e psicologia, burocracia excessiva, ausência de mecanismos de comunicação interna, localização física inadequada e falta de integração com outras pró-reitorias.

A resposta da gestão foi construir uma nova arquitetura institucional orientada pelas trajetórias acadêmicas como eixo central, articulando permanência, bem-estar, pertencimento e desenvolvimento integral sob uma mesma diretriz. Essa abordagem se fundamenta no conceito de desenvolvimento como liberdade de Amartya Sen: políticas estudantis devem ampliar as capacidades reais dos estudantes, não apenas oferecer suporte material.

### Concepção orientadora

A P4E compreende a política estudantil como um conjunto de ações públicas institucionais dedicadas à promoção das liberdades e capacidades das(os) estudantes, garantindo condições para o acesso, permanência e sucesso acadêmico, com foco na redução das desigualdades socioeconômicas e na valorização da diversidade.

## 3.1. Gabinete — Governança Baseada em Dados

O Gabinete do Pró-Reitor atuou em 2025 como núcleo de articulação estratégica entre as coordenadorias, integrando as dimensões do acolhimento, da assistência e da permanência a partir de uma visão institucional unificada. Para apoiar essa função, o gabinete do Pró-Reitor em conjunto com a COAG, desenvolveu uma ferramenta própria de governança — o Dashboard P4E — concebida como instrumento de decisão e articulação entre equipes.

### Dashboard P4E — Ferramenta de predição de evasão e articulação das equipes

No último trimestre de 2025, o Pró-Reitor a partir de uma base de dados acumulada nos períodos 2023, 2024 e 2025, desenvolveu, com suporte de inteligência artificial e em parceria com as equipes de Pedagogia e COAG, um dashboard interativo de predição de evasão e monitoramento das trajetórias estudantis. O instrumento foi concebido para uso da Pró-Reitoria como ferramenta de governança — sintetizando dados acadêmicos, socioeconômicos e institucionais para orientar decisões sobre acolhimento, assistência e permanência.

O dashboard opera a partir do cruzamento de planilhas construídas conjuntamente pela COAG e pelas equipes pedagógicas, integrando dados extraídos do SIGA com informações internas da P4E — incluindo registros da Rede de Acolhimento, análises socioeconômicas e avaliações semestrais de rendimento. Para além do uso interno, a ferramenta é um instrumento estratégico de articulação com as coordenações de curso: ao consolidar em tempo real a situação da trajetória acadêmica dos mais de 3.100 estudantes que recebem auxílios da assistência estudantil, permite transmitir às coordenações informações qualificadas com maior segurança e celeridade — reduzindo o tempo entre a identificação do risco e a resposta institucional. A ferramenta foi apresentada à CECD — Coordenadoria de Estatística e Ciência de Dados, vinculada à Pró-Reitoria de Planejamento e Dados —, inaugurando uma parceria técnica que, ao longo de 2026, deverá aprofundar a metodologia e ampliar a capacidade analítica do instrumento.

| Recurso                            | Descrição   |
|------------------------------------|---|
| Classificação em 3 grupos de risco | G1 (Acompanhamento Regular), G2 (Monitoramento Próximo), G3 (Intervenção Prioritária) — baseada em score multifatorial                    |
| Probabilidade de evasão            | Modelo logístico que combina score de risco, defasagem de carga horária, reprovações por frequência, IRA semestral e histórico em editais |

| Recurso                           | Descrição  |
|-----------------------------------|--|
| Central de Alertas Críticos       | Identificação automática de estudantes G3, em alerta pela Portaria 5, com IRA muito baixo ou G3 sem assistência estudantil                                 |
| Impacto da assistência estudantil | Comparativo direto entre estudantes com e sem auxílio Permanência: IRA, reprovações e carga horária integralizada  |
| Análise Portaria 5                | Verificação automática de conformidade com os limites de reprovação por frequência por número de disciplinas matriculadas                                  |
| Marcadores especiais              | Identificação de estudantes atendidos pela psicologia, serviço social, Rede de Escuta (29) e mantidos por deliberação pedagógica (79) dentro da base geral |
| Tabela completa filtrável         | Visão individualizada de cada estudante, com exportação para Excel e CSV   |

### Governança integrada: da planilha ao painel estratégico do Gabinete

O dashboard é o ponto de chegada de um processo integrado que começa nas equipes: a COAG organiza os dados do SIGA, as equipes multiprofissionais alimentam os registros institucionais, e a ferramenta cruza tudo em tempo real. O que antes exigia semanas de trabalho manual passa a estar disponível em minutos para o Pró-Reitor orientar decisões sobre convocações, encaminhamentos e priorização de casos — com as equipes de Pedagogia, Serviço Social, Psicologia e COAG trabalhando a partir de uma base de dados comum e atualizada.

## 4. Reforma Normativa e Estrutural

Um dos avanços mais significativos de 2025 foi a atualização do marco normativo que rege a assistência estudantil na UFPR, colocando a instituição em conformidade com a legislação federal vigente e ampliando a cobertura para grupos historicamente excluídos.

### 4.1. Resolução 27/25 COUN — Programa de Assistência Estudantil (PAE-UFPR)

Aprovada pelo Conselho Universitário (COUN) em 2025, a Resolução nº 27/25 instituiu e regulamentou o Programa de Assistência Estudantil (PAE-UFPR), em substituição ao antigo PROBEM. A nova resolução adequa a UFPR à Lei nº 14.914/2024, que instituiu o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), modernizando os fluxos, ampliando modalidades de auxílio e fortalecendo a segurança jurídica das equipes.

### 4.2. Resolução 28/25 COUN — Territórios Acadêmicos

A Resolução nº 28/25 COUN instituiu o Programa de Apoio a Estudantes Indígenas, Quilombolas e Pertencentes a Povos e Comunidades Tradicionais em seus Territórios Acadêmicos, fortalecendo políticas de inclusão e permanência específicas para esses grupos. A resolução é resultado de um processo de construção coletiva e articulação entre P4E e PROAFE.

### 4.3. Indicadores para o TCU

Em atendimento à solicitação do Tribunal de Contas da União (TCU), foram criados em 2025 indicadores para verificar o impacto do PROBEM na formação dos estudantes em vulnerabilidade socioeconômica, levantando dados históricos de benefícios concedidos, evasão e colações.

## 5. COAG — Gestão Orçamentária e Assistência Estudantil

A Coordenadoria de Orçamento, Administração e Gestão (COAG) é responsável pela gestão administrativa e orçamentária da P4E, coordenando a execução dos programas de auxílio, o monitoramento orçamentário e a produção de dados estratégicos. Em 2025, a COAG operou a transição normativa do PROBEM para o PAE e registrou o maior volume de auxílios da história da UFPR, mesmo diante de decréscimo no repasse federal do PNAES/PROMISAES.

### 5.1. Histórico orçamentário 2022–2025

A trajetória orçamentária da assistência estudantil na UFPR nos últimos quatro anos revela um cenário de crescimento da demanda e pressão sobre os recursos disponíveis. O quadro a seguir sintetiza as fontes de recursos e a distribuição das despesas por ano:

| Ano  | PNAES/PROMISAES | Aporte UFPR (RAPs) | Total de Recursos | Total Executado em Auxílios | Diferença PNAES – Auxílios |
|------|-----------------|--------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 2022 | R\$ 22.924.284  | R\$ 9.392.598      | R\$ 32.328.357    | R\$ 17.804.632              | R\$ +5.119.652             |
| 2023 | R\$ 22.888.918  | R\$ 0              | R\$ 22.898.518    | R\$ 20.925.604              | R\$ +1.963.314             |
| 2024 | R\$ 27.141.640  | R\$ 11.000.268     | R\$ 38.144.260    | R\$ 26.179.008              | R\$ +962.632               |
| 2025 | R\$ 26.865.761  | R\$ 5.878.138      | R\$ 32.743.899    | R\$ 28.436.054*             | R\$ -1.570.293*            |

\*Execução orçamentária 2025 conforme Relatório COAG (janeiro a dezembro). Inclui somente auxílios estudantis diretos (Permanência, Moradia, Parental, PROMISAES); não inclui outros editais e programas custeados pelo aporte institucional.

### Maior orçamento da história da UFPR em auxílios estudantis

Em 2025, pela primeira vez na história da UFPR, o valor executado em auxílios estudantis superou o repasse federal do PNAES/PROMISAES. Isso foi possível graças ao aporte institucional da própria universidade (R\$ 5.878.138,00) e ao cuidadoso planejamento orçamentário da COAG, que garantiu a manutenção e expansão dos auxílios mesmo com o decréscimo no repasse federal.

## 5.2. Evolução do número de bolsistas e valor das bolsas

O valor da bolsa Permanência cresceu progressivamente nos últimos anos, refletindo o compromisso com a adequação do auxílio ao custo real de vida dos estudantes. Em paralelo, o número médio de bolsistas ativos também cresceu, evidenciando a expansão da cobertura do programa:

| Ano  | Valor da Bolsa Permanência            | Média de bolsistas/mês | Número máximo | Ingressantes no ano |
|------|---------------------------------------|------------------------|---------------|---------------------|
| 2022 | R\$ 400,00                            | 2.934                  | 3.038         | 688 (2 editais)     |
| 2023 | R\$ 400 (jan-abr) / R\$ 500 (mai-dez) | 2.948                  | 3.121         | 446 (1 edital)      |
| 2024 | R\$ 500 (jan-jun) / R\$ 600 (jul-dez) | 3.145                  | 3.502         | 527 (1 edital)      |
| 2025 | R\$ 600,00                            | 3.139                  | 3.259         | 450 (1 edital)      |

Em 2025, o número médio de bolsistas atingiu 3.139 por mês, com desvio padrão de apenas 41,8 — a maior estabilidade da série histórica, reflexo do monitoramento mais rigoroso das trajetórias acadêmicas e do controle da evasão. Nos anos anteriores, os desvios eram muito maiores: 151,9 em 2022, 143,4 em 2023 e 277,3 em 2024, indicando maior volatilidade no período.

### 5.3. Execução orçamentária mensal de 2025

O quadro abaixo detalha, mês a mês, a quantidade de beneficiários e os valores pagos em cada modalidade de auxílio em 2025. O Auxílio Creche foi substituído pelo Auxílio Parental a partir de agosto de 2025.

| Mês    | Permanência |              | Moradia |             | Creche/<br>Parental  | PROMISAES   |     | Total       |              |
|--------|-------------|--------------|---------|-------------|----------------------|-------------|-----|-------------|--------------|
|        | Qtd         | Valor (R\$)  | Qtd     | Valor (R\$) | Qtd                  | Valor (R\$) | Qtd | Valor (R\$) | Mensal (R\$) |
| Jan/25 | 3.223       | 1.933.800,00 | 1.084   | 448.776,00  | 7<br>(Creche)        | 1.680,00    | 14  | 8.708,00    | 2.392.964,00 |
| Fev/25 | 3.184       | 1.910.400,00 | 1.075   | 445.050,00  | 7<br>(Creche)        | 1.680,00    | 14  | 8.708,00    | 2.365.838,00 |
| Mar/25 | 3.137       | 1.882.200,00 | 1.070   | 442.980,00  | 6<br>(Creche)        | 1.440,00    | 14  | 8.708,00    | 2.335.328,00 |
| Abr/25 | 3.122       | 1.873.200,00 | 1.074   | 444.636,00  | 6<br>(Creche)        | 1.440,00    | 14  | 8.708,00    | 2.327.984,00 |
| Mai/25 | 3.154       | 1.892.400,00 | 1.096   | 453.744,00  | 6<br>(Creche)        | 1.440,00    | 17  | 10.574,00   | 2.358.158,00 |
| Jun/25 | 3.400       | 2.040.000,00 | 1.213   | 502.182,00  | 11<br>(Creche)       | 2.640,00    | 17  | 10.574,00   | 2.555.396,00 |
| Jul/25 | 2.977       | 1.786.200,00 | 1.118   | 462.852,00  | 11<br>(Creche)       | 2.640,00    | 17  | 10.574,00   | 2.262.266,00 |
| Ago/25 | 2.975       | 1.785.000,00 | 1.103   | 456.642,00  | 64<br>(Parental<br>) | 16.000,00   | 16  | 9.952,00    | 2.267.594,00 |

| Mês    | Permanência |               | Moradia |              | Creche/<br>Parental  |           | PROMISAES |           | Total         |
|--------|-------------|---------------|---------|--------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|---------------|
| Set/25 | 3.190       | 1.914.000,00  | 1.147   | 474.858,00   | 68<br>(Parental<br>) | 17.000,00 | 16        | 9.952,00  | 2.415.810,00  |
| Out/25 | 3.201       | 1.920.600,00  | 941     | 389.574,00   | 69<br>(Parental<br>) | 17.250,00 | 16        | 9.952,00  | 2.337.376,00  |
| Nov/25 | 3.259       | 1.955.400,00  | 1.064   | 440.496,00   | 71<br>(Parental<br>) | 17.750,00 | 16        | 9.952,00  | 2.423.598,00  |
| Dez/25 | 3.259       | 1.955.400,00  | 1.064   | 440.496,00   | 71<br>(Parental<br>) | 17.750,00 | 16        | 9.952,00  | 2.423.598,00  |
| TOTAL  | —           | 22.848.600,00 | —       | 5.402.286,00 | —                    | 98.710,00 | —         | 86.458,00 | 28.436.054,00 |

| Modalidade                    | Valor unitário | Pico de beneficiários | Total executado 2025               |
|-------------------------------|----------------|-----------------------|------------------------------------|
| Auxílio Permanência           | R\$ 600,00/mês | 3.259 (nov e dez/25)  | R\$ 22.848.600,00                  |
| Auxílio Moradia               | R\$ 414,00/mês | 1.213 (jun/25)        | R\$ 5.402.286,00                   |
| Auxílio Creche (jan–jul/25)   | R\$ 240,00/mês | 11 (jun e jul/25)     | —                                  |
| Auxílio Parental (ago–dez/25) | R\$ 250,00/mês | 71 (nov e dez/25)     | R\$ 98.710,00<br>(Creche+Parental) |
| PROMISAES                     | R\$ 622,00/mês | 17 (mai a jul/25)     | R\$ 86.458,00                      |
| TOTAL GERAL                   | —              | —                     | R\$ 28.436.054,00                  |

#### 5.4. Desafio orçamentário estrutural

O cenário orçamentário de 2025 evidencia uma tensão estrutural crescente: enquanto o número de estudantes em vulnerabilidade socioeconômica e o valor dos auxílios crescem, o repasse federal do PNAES/PROMISAES permanece estável ou decrescente. Em 2025, pela primeira vez, os gastos com auxílios superaram o valor repassado pelo governo federal, exigindo aporte institucional da UFPR para manter a cobertura do programa. Soma-se a isso, a decisão equivocada da gestão anterior que, aumentou o número de estudantes auxiliados entre agosto e dezembro de 2024, sem lastro orçamentário para a manutenção desse quadro no decorrer de 2025.

Além dos auxílios regulares, o aporte institucional financiou programas que anteriormente dependiam de negociações casuais e não tinham rubrica própria na gestão anterior: Material de Alto Custo, ENGAJA (apoio a entidades estudantis), Auxílio Refeição Emergencial, Moradia Indígena, IDEA, CELIN e apoio a estudantes de pós-graduação. A COAG passou a incluir esses programas no planejamento orçamentário estruturado, garantindo maior previsibilidade e segurança jurídica na sua execução.

#### 5.5. Outros editais

Além dos auxílios regulares do PROBEM, a COAG coordenou editais específicos em 2025:

- Auxílio Refeição Emergencial: 280 estudantes (férias) + 2.052 estudantes (paralisação dos RUs de Curitiba)
- Edital de Materiais de Alto Custo — ampliação para novos cursos
- Edital de Moradia Indígena — suporte à Maloca UFPR e estudantes indígenas
- Edital ENGAJA — apoio a 60 entidades estudantis (R\$ 36.495,68)
- Programa IDEA — apoio à participação em eventos científicos e acadêmicos

#### 5.6. Construção de evidências para a permanência estudantil

Um avanço estratégico da gestão 2025 foi a estruturação de uma linha contínua de estudos sobre o PROBEM, dando início ao que se pretende consolidar em 2026. A iniciativa tem como propósito qualificar as políticas de permanência com base em evidências empíricas sobre o perfil, as condições de vida e o desempenho acadêmico dos estudantes atendidos.

Três estudos foram publicados e disponibilizados no site da P4E em 2025:

| Estudo   | Base / Período  | Principais achados   |
|--|---|--|
| 1. Análise Demográfica e Socioeconômica: Comparativo PROBEM x Público Geral da UFPR  | 24.772 estudantes (geral) e 3.230 bolsistas PROBEM — 2024/2 | Maior diversidade racial no PROBEM (Pardos e Pretos); predominância feminina mais acentuada; proporção superior de refugiados; concentração de estudantes de baixa renda e egressos de escola pública. O PROBEM alcança com precisão os grupos de maior vulnerabilidade.           |
| 2. Tabelas do Público Atendido PROBEM 2024/2   | Base estatística detalhada — 2024/2                         | Distribuição por sexo, identidade de gênero, raça, PCD, transtornos de aprendizagem e todas as modalidades de ingresso (cotas). Referência técnica para formulação de políticas.   |
| 3. Desempenho dos Estudantes do PROBEM em 2025/1: Relações com Dados Socioeconômicos | Bolsistas PROBEM ativos — 2025/1                            | Perfil: 60% mulheres, 58% brancos, 27% pardos, 13% pretos; 25% com renda $\leq 0,5$ SM; 21 quilombolas, 34 indígenas, 75 migrantes/refugiados; 84 PCD e 45 TEA. Desempenho: 2.235 com rendimento $>75\%$ ; 1.237 com desempenho exemplar. Melhora significativa em relação a 2024. |

O estudo de desempenho de 2025/1 identificou 313 estudantes com baixo rendimento ( $\leq 50\%$  de aproveitamento), 138 com reprovação por frequência e 142 com baixa carga horária de matrícula — dados que alimentam diretamente o monitoramento pedagógico da CP3DE e a priorização de casos críticos. O cruzamento com dados socioeconômicos revelou que desempenho elevado ocorre mesmo entre estudantes de alta vulnerabilidade: a maioria dos estudantes com bom rendimento em 2025/1 tinha renda per capita entre  $\leq 50\%$  e  $\leq 100\%$  do salário mínimo.

### Agenda para 2026

A P4E está desenvolvendo novas frentes: relatórios anuais consolidados; séries históricas do PROBEM; estudos temáticos sobre raça e vulnerabilidade, gênero e permanência,

trabalho remunerado e desempenho, trajetórias de estudantes com deficiência e impacto dos auxílios na etensão; e painéis interativos de acompanhamento. Esses esforços integram a construção de uma base sólida estrutura na gestão de dados e evidências, alinhado às políticas institucionais da UFPR.

## 6. CP3DE — Trajetórias Acadêmicas e Permanência

A Coordenadoria de Políticas de Permanência, Pertencimento e Desenvolvimento Estudantil (CP3DE) é o núcleo de atuação direta com os estudantes. Reúne as equipes de Pedagogia, Serviço Social e Psicologia, atuando de forma interdisciplinar e articulada por meio da Unidade de Acompanhamento de Trajetórias Acadêmicas e Permanência (UACOMP). Em 2025, a CP3DE não apenas expandiu o volume de atendimentos, mas avançou de forma significativa na qualidade metodológica do monitoramento, com a criação do Índice de Trajetória Acadêmica (ITA).

### 6.1. Índice de Trajetória Acadêmica (ITA): inovação metodológica

Um dos avanços da gestão em 2025 foi o desenvolvimento do Índice de Trajetória Acadêmica (ITA), criado pelas equipes de Pedagogia da UACOMP/CP3DE em parceria com o Gabinete da P4E, a COAG e as equipes de Serviço Social e Psicologia. O ITA representa uma ruptura com a prática anterior de análise de rendimento baseada em leituras fragmentadas de planilhas e cálculos manuais, introduzindo um modelo integrado, automático, transparente e auditável.

O ITA é um índice sintético de risco acadêmico que articula três eixos analíticos:

| Eixo                              | O que mede  | Peso no ITA   |
|-----------------------------------|---|---------------|
| 1. Rendimento Acadêmico           | Carga horária integralizada, reprovações por frequência, aproveitamento semestral, CHI cursada, histórico de reprovações e recorrência nas avaliações | Preponderante |
| 2. Vulnerabilidade Socioeconômica | Classe socioeconômica (A, B ou C) e nota da análise socioeconômica do Serviço Social, traduzidas em pontuação de risco                                | Intermediário |
| 3. Acompanhamento Institucional   | Adesão a ações de apoio, busca ativa pelos serviços, recorrência em avaliações anteriores e lacunas de registro                                       | Sinalizador   |

O índice permite às equipes simular cenários e compreender o impacto de cada indicador no resultado final. Uma proteção metodológica específica foi incorporada para estudantes

ingressantes, evitando penalização precoce de quem ainda está em processo de adaptação à vida universitária.

### Princípio orientador do ITA

O ITA não foi concebido para penalizar estudantes, mas para identificar, com rigor técnico e sensibilidade pedagógica, quem mais necessita de acompanhamento institucional. O índice é uma metodologia em permanente construção, alinhada aos princípios da assistência estudantil e à complexidade das trajetórias acadêmicas de estudantes em vulnerabilidade.

### Processo de construção coletiva

A metodologia do ITA foi construída de forma coletiva e evolutiva, sistematizando a experiência das avaliações semestrais de 2024 (1º e 2º semestres). O processo envolveu a Comissão de Acompanhamento e Permanência do PROBEM, com participação das pedagogas Carolina Langnor e Souza Lisboa, Cíntia Paião e Renata Cristina da Costa Gotardo, dos técnicos em assuntos educacionais Dalmo Vinício Queiroz Silva e Margareth Laska de Oliveira, em parceria com os professores André Vinícius Martinez Gonçalves e Sérgio D'Almeida Sanchez e o psicólogo Jardel Pelissari Machado. A automatização computacional contou com apoio do consultor de tecnologia Daniel Gonçalves.

### Avaliação Semestral de Rendimento 2025/1 — cronograma e fluxo

O ITA foi aplicado pela primeira vez na Avaliação Semestral de Rendimento do PROBEM referente ao 1º semestre de 2025, com cronograma institucional estruturado:

| Etapa  | Período            |
|--|--------------------|
| Abertura do formulário para estudantes                           | 13/10/2025         |
| Envio dos critérios para equipes e setores (UACOMP, PROAFE, ERI) | 17/10/2025         |
| Fechamento do formulário   | 27/10/2025         |
| Unificação das bases de dados (SIGA + formulário)                | 28/10/2025         |
| Período de análise, convocações e atendimentos pedagógicos       | 28/10 a 24/11/2025 |
| Prazo para recurso final dos estudantes                          | 24/11 a 30/11/2025 |
| Análise e deliberação dos recursos finais                        | 01/12 a 15/12/2025 |
| Entrega do resultado final                                       | 19/12/2025         |

Foram mapeados 480 estudantes com baixo rendimento no 1º semestre de 2025, dos quais 476 com registro ativo no SIGA. Três formulários diferenciados foram elaborados: um para estudantes com baixo rendimento (recurso à avaliação), um para estudantes com

bom rendimento mas com reprovações por frequência ou baixa carga horária, e um de recurso final para estudantes com suspenso deliberado.

Foram adotadas garantias institucionais importantes: nenhum estudante pode ter auxílio suspenso com prazo inferior a 30 dias de comunicação; a suspensão prioriza o auxílio moradia antes da permanência, preservando o auxílio de maior valor; e o recurso final é direito garantido a todos os estudantes, com análise individual e, nos casos mais complexos, deliberação coletiva pela Comissão.

## 6.2. Resultados do monitoramento de trajetórias

A implantação do ITA e o fortalecimento do acompanhamento pedagógico produziram resultados concretos na redução dos casos críticos ao longo de 2025:

| Período             | Casos críticos monitorados | Variação |
|---------------------|----------------------------|----------|
| Início de 2025      | 285                        | —        |
| 2º semestre de 2025 | 171                        | ∑40,7%   |
| Encerramento do ano | 106                        | -37,9%   |

A redução de 285 para 106 casos críticos — queda de 62,8% — reflete o impacto do monitoramento sistemático e da atuação integrada das equipes. Ao todo, a Pedagogia monitorou 456 estudantes em situação crítica durante 2025. Para 2026, estão previstos avanços no ITA: ajuste dos pesos para estudantes ingressantes, pareceres automatizados por estudante e análises de sensibilidade dos pesos atribuídos a cada eixo.

## 6.3. Volume de atendimentos da CP3DE

As equipes da CP3DE registraram mais de 10.600 ações ao longo de 2025, distribuídas entre Curitiba, Palotina, Toledo, Jandaia do Sul e o Campus de Pontal do Paraná (CPP-CEM):

| Equipe / Localidade                | Total de ações |
|------------------------------------|----------------|
| Serviço Social — Curitiba          | 5.205          |
| Psicologia — Curitiba              | 2.404          |
| Equipe multidisciplinar — Palotina | 3.025          |
| Serviço Social – Jandaia do Sul    | 462            |
| Psicologia – Pontal                | 232            |
| TOTAL                              | 11.328         |

### Serviço Social — Curitiba (5.205 ações)

A equipe realizou 2.156 análises socioeconômicas para os editais do PROBEM, 2.458 atendimentos sobre documentação e orientações, 421 acolhimentos qualificados (violência, crise de saúde mental, moradia, insegurança alimentar, gênero e raça), 131 encaminhamentos internos à P4E, 32 encaminhamentos à rede externa (UBS, CAPS, CRAS, CREAS, Defensoria, Ministério Público) e 7 visitas domiciliares. A equipe também participou da construção do eixo de vulnerabilidade socioeconômica do ITA, em parceria com a Pedagogia.

### **Psicologia — Curitiba (2.404 ações)**

A equipe realizou 1.482 registros de atendimento no Sistema de Gestão de Bolsas, 558 contatos por e-mail para acompanhamento, 250 respostas a demandas da equipe, 27 discussões de caso internas, 13 discussões articuladas com a Rede/P4E e 3 palestras. A Psicologia integrou o eixo de acompanhamento institucional do ITA, respondendo ao mapeamento de estudantes em situação crítica com 0% de rendimento.

### **Equipe multidisciplinar — Palotina (3025 ações)**

A equipe de Palotina realizou 413 atendimentos psicológicos, 340 acompanhamentos pedagógicos de rendimento, 85 acolhimentos em situações de agravamento (saúde mental, violência, TEA, TDAH, estudantes indígenas), 106 reuniões com a coordenação P4E, 84 reuniões com professores e direção do setor, 78 estudos de caso, 47 encaminhamentos à rede interna UFPR, 31 encaminhamentos à rede municipal, 29 palestras e eventos, 21 atendimentos do projeto Tutoria/INCLUIR, 18 entregas de notebooks, 14 bancas de heteroidentificação PROAFE, 8 reuniões do conselho setorial e 4 palestras no projeto “Paz na Família”.

### **Serviço Social — Jandaia do Sul (462 ações)**

A equipe de Serviço Social de Jandaia do Sul registrou 227 atendimentos sociais (presenciais e online) a 72 pessoas, 36 reuniões de equipe, colegiados, comissões e conselhos, 32 entrevistas, 12 reuniões com coordenações e docentes, 67 atendimentos de demandas administrativas, 7 encaminhamentos internos e externos, 4 participações em eventos de divulgação da assistência estudantil, 3 eventos e rodas de conversa e 2 visitas domiciliares/técnicas.

### **Psicologia — Campus de Pontal do Paraná (CPP-CEM) (232 ações)**

A UACOMP do Campus de Pontal do Paraná realizou 214 atendimentos psicológicos a 62 estudantes, com foco em bem-estar emocional, acolhimento de curto e médio prazo e suporte acadêmico. Além dos atendimentos individuais, foram realizadas 18 reuniões acadêmicas de caráter psicopedagógico envolvendo professores e coordenadores de curso, e 4 reuniões do Comitê de Assédio Moral e Sexual do campus. Entre as atividades adicionais, destacam-se: orientações sobre inscrições no PROBEM, empréstimo de notebooks do Programa de Inclusão Digital, articulações com as equipes de Serviço Social e Pedagogia de outros campi para casos complexos, e visitas ao CAPS e posto de saúde municipal para mapear fluxos de encaminhamento de saúde mental.

## 6.4. Programas de apoio aos estudantes

A CP3DE coordena um conjunto de programas que ampliam as condições de permanência, pertencimento e desenvolvimento acadêmico dos estudantes em vulnerabilidade socioeconômica.

### IDEA — Incentivo à Divulgação e Engajamento Acadêmico

Oferece apoio financeiro a estudantes de graduação ou ensino profissionalizante presencial, autores ou coautores de trabalhos aprovados para apresentação em eventos de ensino, pesquisa ou extensão, ou com intenção de participar desses eventos. Visa viabilizar a participação em eventos nacionais e internacionais, incentivando a produção acadêmica e contribuindo para a permanência e o desenvolvimento. O auxílio cobre custos de inscrição, passagem e hospedagem. Em 2025 foram realizados 7 editais.

### Inclusão Digital — Empréstimo de Computadores

Programa de apoio pedagógico que consiste no empréstimo de computadores a estudantes do PROBEM, PROMISAES, Bolsa Permanência MEC ou estudantes com vulnerabilidade econômica comprovada, para realização de atividades acadêmicas. Criado como medida de enfrentamento à pandemia de Covid-19, o programa foi mantido como política permanente de inclusão digital. Em 2025, 501 estudantes foram atendidos.

### Auxílio Material de Alto Custo

Destina-se a estudantes dos cursos de graduação em Odontologia e Medicina com cadastro deferido no PROBEM, PROMISAES ou Bolsa Permanência MEC. O auxílio tem por objetivo fornecer recursos financeiros e/ou materiais para aquisição de materiais obrigatórios previstos nas disciplinas curriculares — instrumentais e equipamentos de prática clínica — garantindo a realização de atividades práticas indispensáveis ao aproveitamento acadêmico.

| Curso       | Beneficiados | Materiais fornecidos   | Total executado |
|-------------|--------------|--|-----------------|
| Odontologia | 25           | Contra ângulo de Endodontia, contra ângulo multiplicador, articulador semi ajustável, manequins, kits acadêmicos e de brocas | R\$ 16.503,43   |
| Medicina    | 25           | Oftalmoscópio, otoscópio, estetoscópio, esfigmomanômetro   | R\$ 16.741,91   |
| TOTAL       | 35*          | —  | R\$ 33.245,34   |

\*O total de 35 beneficiados(as) é inferior à soma das duas turmas (25+25) porque parte dos estudantes recebeu materiais por doação institucional, sem custo financeiro direto, e outros receberam apenas itens doados, não sendo contabilizados no valor total executado.

## UFPR Ativa

Programa que oferece acesso gratuito a atividades esportivas — natação e musculação — para estudantes do PROBEM, em parceria com a PROAD e a Asufepar. A parceria garante vagas sem ônus para os estudantes como estratégia de bem-estar e permanência.

## Idiomas em Movimento

Programa estruturado em parceria com o Escritório de Relações Internacionais (ERI) e o CELIN, oferecendo acesso a cursos de idiomas para estudantes do PROBEM como forma de ampliar o desenvolvimento acadêmico e profissional.

## 6.5. Programa de apoio às entidades estudantis — ENGAJA

O ENGAJA — Programa de Apoio Institucional às Entidades Estudantis da UFPR — estabelece a transferência de verba anual de R\$ 1.000,00 a cada Centro Acadêmico (CA), Diretório Acadêmico (DA), Atlética ou Bateria, via depósito em conta corrente de representante indicado pela entidade. O objetivo é apoiar a organização, o funcionamento e a atuação das entidades estudantis, contribuindo para a formação acadêmica, o desenvolvimento pessoal e a representação efetiva dos estudantes.

| Indicador              | Resultado 2025  |
|------------------------|---|
| Entidades beneficiadas | 60  |
| Valor total executado  | R\$ 36.495,68   |
| Valor por entidade     | R\$ 1.000,00  |
| Tipos de entidade      | Centros Acadêmicos, Diretórios Acadêmicos, Atléticas e Baterias |

## 7. CAISE — Saúde Integral e Acolhimento Estudantil

A Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde Estudantil (CAISE) foi criada em 2025 como marco estratégico da nova gestão. Consolida um movimento que amplia o conceito de saúde para incluir cultura, atividade física, lazer e determinantes sociais, em alinhamento à adesão da UFPR à Rede Ibero-americana de Universidades Promotoras de Saúde.

A CAISE opera por meio de três equipamentos complementares: a Rede de Acolhimento Estudantil (escuta qualificada e porta de entrada intersetorial), o espaço Tecendo Gentilezas (promoção da saúde e solidariedade) e a CASA 1 (atenção primária e práticas integrativas).

## 7.1. CASA 1 — Centro de Atenção à Saúde do Estudante e do Servidor

A CASA 1 é a unidade de referência para atenção primária, prevenção e Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS), atendendo estudantes, servidores ativos, aposentados e dependentes.

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>3.588</b><br>atendimentos assistenciais em<br>2025 | <b>403</b><br>atendimentos em práticas integrativas<br>(PICS) | <b>75%</b><br>dos atendidos são do sexo<br>feminino |
|---|---|---|

| Prática Integrativa  | Atendimentos | Dias da semana         |
|----------------------|--------------|------------------------|
| Auriculoterapia      | 117          | Terça e quinta         |
| Yoga                 | 144          | Terça, quarta e sexta  |
| Reiki                | 78           | Terça, quarta e quinta |
| Dança Circular       | 60           | Quinta e sexta         |
| Dança do Ventre      | 50           | Quarta                 |
| Total PICS (abr-dez) | 403          | —                      |

O perfil etário dos atendidos concentra-se na faixa de 20 a 29 anos (33%) e 60 anos ou mais (19%), refletindo a abrangência da CASA 1 para além do público estudantil. Em 59% dos casos, os atendimentos foram únicos; em 16%, houve três ou mais atendimentos, indicando acompanhamento longitudinal.

## 7.2. Programa de Apoio à Mãe Estudante

O Programa Apoio à Mãe Estudante reconhece os desafios específicos da maternidade no contexto acadêmico. Em 2025 foram concedidos 8 auxílios (setembro a dezembro), realizadas 15 consultas de enfermagem e elaborada uma cartilha educativa sobre gestação, puerpério, amamentação e direitos institucionais, disponível no site da P4E.

Iniciativa da P4E que reafirma o compromisso da UFPR com a permanência e a inclusão de gestantes e puérperas. O programa orienta-se por três pilares: garantir a permanência minimizando impactos da maternidade, construir ambiente inclusivo e acolhedor, e fortalecer as políticas de apoio à maternidade. Podem participar estudantes gestantes a partir da 31ª semana ou mães de bebês com até 6 meses, matriculadas em cursos presenciais e cadastradas no PROBEM, PROMISAES ou Bolsa Permanência MEC. Funciona em fluxo contínuo.

| Benefício                         | Valor / Descrição                                     |
|-----------------------------------|---|
| Acolhimento individual e coletivo | Consultas de enfermagem, rodas de conversa e oficinas |
| Auxílio financeiro único          | R\$ 1.000,00 (parcela única)                          |

| Benefício            | Valor / Descrição                                 |
|----------------------|---|
| Auxílio cesta básica | R\$ 300,00/mês até o bebê completar 6 meses       |
| Kit enxoval          | Itens de primeira necessidade para recém-nascidos |
| Beneficiadas em 2025 | 8 estudantes                                      |

### 7.3. Rede de Acolhimento Estudantil

A Rede de Acolhimento Estudantil foi implantada em 2025, inicialmente voltada ao enfrentamento do trote universitário. Ao longo do ano, ampliou seu escopo e consolidou-se como dispositivo estratégico de escuta qualificada, com ênfase em saúde mental, violências e vulnerabilidade social.

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>156</b><br>vínculos de apoio (março–dezembro) | <b>150</b><br>estudantes de graduação (41 cursos) | <b>3</b><br>estudantes de pós-graduação |
|--|---|---|

A Rede atua de forma integrada com coordenações de curso, direções de setor, Ouvidoria e demais pró-reitorias. O contato ocorre exclusivamente pelo e-mail [redes.p4e@ufpr.br](mailto:redes.p4e@ufpr.br), com monitoramento contínuo da resolutividade dos casos.

### 7.4. Espaço Tecendo Gentilezas

Inaugurado em agosto de 2025, o Tecendo Gentilezas é um espaço permanente de solidariedade, acolhimento e promoção da saúde, localizado no térreo do Prédio Dom Pedro II. Opera em parceria com a Superintendência de Relações Internacionais (ERI) e abriga projetos de extensão.

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>1.022</b><br>peças de roupas recebidas (ago–nov) | <b>393</b><br>estudantes beneficiados com roupas | <b>~600</b><br>pacotes de absorventes distribuídos |
|---|--|--|

O espaço abriga o Projeto de Extensão Fio e Arte (crochê semanal), o Projeto de Promoção da Saúde Menstrual e a Ação Sessão Cinema UFPR (mensal, ~10 estudantes por sessão). Também é ponto permanente de distribuição dos absorventes do Participa UFPR.

### 7.5. Ações de Acolhimento e Saúde Mental

O acolhimento discente na P4E é realizado de forma integrada pela CAISE e pela CP3DE/UACOMP. A CAISE atua pelo viés da saúde integral: desenvolveu ações

estruturadas de posvenção (luto) nos cursos de Arquitetura e Engenharia Elétrica, atividade de sensibilização sobre burnout docente e o Grupo Atelê Expressivo — iniciado em setembro de 2025, com 13 encontros quinzenais/semanais e 41 participantes, utilizando a arte como recurso terapêutico. A CP3DE/UACOMP realiza o acolhimento pelo viés pedagógico, socioeconômico e psicológico: em 2025 foram 421 acolhimentos qualificados pelo Serviço Social (situações de violência, crise de saúde mental, moradia, insegurança alimentar, gênero e raça), 85 acolhimentos em Palotina e atendimentos psicológicos regulares em todos os campi com equipe. A Rede de Acolhimento Estudantil (ver seção 7.3) atua como porta de entrada intersetorial, articulando os dois eixos de acolhimento.

## 8. Coordenadoria dos Restaurantes Universitários (CRU)

A incorporação do Restaurante Universitário à estrutura da P4E em 2025 representou avanço estratégico: ao reconhecer a alimentação como política de permanência, a UFPR integra segurança nutricional, auxílios socioeconômicos e acompanhamento multiprofissional sob uma mesma diretriz.

Os RUs atendem toda a comunidade universitária, oferecendo três refeições diárias (café da manhã, almoço e jantar) em 11 unidades distribuídas em 10 campi. Estudantes vinculados ao PROBEM recebem o Auxílio Refeição, com isenção das taxas.

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>2.412.957</b><br>refeições servidas em 2025 | <b>2.338.847</b><br>refeições de discentes (97% do total) | <b>442.538</b><br>refeições de bolsistas sem ônus |
|--|---|---|

### 8.1. Refeições por categoria e tipo

A planilha de quantitativos 2025 permite identificar o volume de refeições por categoria de usuário e por tipo de refeição em cada unidade.

| Categoria                    | Café da manhã  | Almoço           | Jantar         | Total            |
|------------------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|
| Discente regular             | 220.998        | 1.158.684        | 516.627        | 1.896.309        |
| Discente bolsista (sem ônus) | 75.291         | 235.172          | 132.075        | 442.538          |
| Servidor Docente             | 500            | 20.095           | 3.182          | 23.777           |
| Servidor TAE                 | 2.908          | 34.257           | 3.771          | 40.936           |
| Visitantes/Externos          | 252            | 8.295            | 850            | 9.397            |
| <b>TOTAL GERAL</b>           | <b>299.949</b> | <b>1.456.503</b> | <b>656.505</b> | <b>2.412.957</b> |

| Unidade        | Discente | Disc. bolsista | Servidores | Visitantes | Total   |
|----------------|----------|----------------|------------|------------|---------|
| RU Politécnico | 739.775  | 101.738        | 23.570     | 3.844      | 868.927 |

| Unidade           | Discente  | Disc. bolsista | Servidores | Visitantes | Total     |
|-------------------|-----------|----------------|------------|------------|-----------|
| RU Central        | 444.531   | 133.574        | 12.892     | 529        | 591.526   |
| RU Botânico       | 314.055   | 48.268         | 13.698     | 1.031      | 377.052   |
| RU Palotina       | 114.717   | 55.703         | 3.855      | 1.404      | 175.679   |
| RU Agrárias       | 115.838   | 24.803         | 6.083      | 1.390      | 148.114   |
| RU Matinhos       | 50.661    | 29.741         | 2.104      | 83         | 82.589    |
| RU CEM            | 36.597    | 10.758         | 94         | 1          | 47.450    |
| RU Jandaia do Sul | 20.946    | 19.162         | 966        | 7          | 41.081    |
| RU Toledo         | 29.597    | 7.209          | 1.078      | 1.105      | 38.989    |
| RU Mirassol       | 17.412    | 7.571          | 350        | 3          | 25.336    |
| RU Rebouças       | 12.180    | 4.011          | 23         | 0          | 16.214    |
| TOTAL GERAL       | 1.896.309 | 442.538        | 64.713     | 9.397      | 2.412.957 |

## 8.1. Gestão de contratos e crise em Curitiba

O principal desafio de 2025 foi a gestão da crise decorrente do abandono contratual da empresa Cozinha Gourmet (Contrato 01/2025) em 14 de julho de 2025. A equipe técnica do RU havia alertado, desde a licitação em 2024, para a inexecutabilidade da proposta vencedora — premoção que se confirmou com falhas graves: redução de pessoal, falta de insumos, higiene precária e atrasos salariais.

Diante do abandono, a equipe do RU atuou de forma imediata e propositiva: propôs alternativa mais econômica à distribuição de auxílios financeiros, priorizando a manutenção das refeições presenciais; coordenou a atuação emergencial no RU Agrárias; articulou com a UTFPR o atendimento nos dias úteis; e participou da elaboração célere da documentação para dispensa de licitação, permitindo contratação emergencial da Nutriville (Contrato 99/2025) com breve interrupção do serviço. Em nenhum momento o fornecimento de refeições foi suspenso para estudantes em vulnerabilidade.

## 8.2. Desempenho dos contratos nos campi do interior e litoral

| Unidade     | Contrato | Situação em 2025   |
|-------------|----------|--|
| RU Toledo   | 70/2023  | Manutenção da qualidade (nota 6,9 pela comunidade). Contrato prorrogado até 2027.  |
| RU Matinhos | 05/2025  | Falhas recorrentes identificadas e registradas pela fiscalização (cardápios, sanitário, responsabilidade técnica). Embasou rescisão amigável e |

| Unidade           | Contrato | Situação em 2025  |
|-------------------|----------|---|
|                   |          | abertura de novo processo licitatório.  |
| RU CEM e Mirassol | 02/2025  | Boa execução mantida, a despeito do custo elevado pelo baixo volume e aluguel.                  |
| RU Jandaia do Sul | 159/2023 | Suporte técnico embasou não acatamento da repactuação e decisão de não prorrogar.               |
| RU Palotina       | 01/2024  | PARFs abertos após identificação de dificuldades econômico-financeiras. Decisão de não renovar. |

### 8.3. Atuação frente a órgãos fiscalizadores e impactos jurídicos

Em 2025, os RUs de Curitiba receberam inspeções da Vigilância Sanitária, Obras Públicas, Corpo de Bombeiros e Ministério Público, incluindo denúncias feitas pela própria Cozinha Gourmet. Graças ao trabalho cuidadoso da fiscalização, nenhuma inspeção resultou em penalidade ou interdição. A equipe atuou como preposta em mais de 200 audiências trabalhistas, defendendo os interesses da UFPR perante as passivos trabalhistas deixados pela empresa.

### 8.4. Inovações e projetos estratégicos

Além da gestão de contratos, a CRU protagonizou iniciativas de alto impacto em 2025:

| Iniciativa  | Descrição   |
|---|---|
| Sistema de Marmitas para Estudantes Trabalhadores | Análise de mais de 500 solicitações, implementação de listas de autorização integradas com as portarias e planejamento da aquisição de 27.000 kits.     |
| Parceria com Projeto B2H2 (Copel GeT)             | Apoio ao projeto de produção de hidrogênio renovável a partir dos resíduos orgânicos do RU Politécnico — iniciativa de impacto ambiental e tecnológico. |
| Portaria P4E 09/2025 — Acesso de crianças         | Participação na revisão e publicação de portaria com regras claras e inclusivas para acesso de crianças aos RUs.  |
| Auxílio Refeição Emergencial                      | Garantia de 2.332 refeições emergenciais (280 nas férias + 2.052 durante a paralisação) para estudantes em vulnerabilidade.                             |

### Equipe CRU: rigor técnico e sensibilidade social sob pressão

Em um dos anos mais desafiadores da história dos RUs da UFPR, a equipe da CRU demonstrou rigor técnico na fiscalização, postura propositiva na crise, articulação institucional com Reitoria, PROAD, PROPLAN e UTFPR, e sensibilidade social ao garantir que nenhum estudante em situação de vulnerabilidade ficasse sem refeição. A gestão estratégica dos contratos e a presença firme da P4E nas decisões da Reitoria foram determinantes para preservar a qualidade do serviço.

## 9. Unidade de Apoio Administrativo (UAA)

A UAA dá suporte direto ao gabinete da P4E, sendo responsável pela gestão da agenda do Pró-Reitor, comunicação interna e externa, manutenção do site institucional, publicações no Instagram, supervisão de quatro estagiárias, acompanhamento de editais de auxílios e atendimento a demandas diversas.

O ano de 2025 foi marcado pela organização e consolidação das rotinas: ao assumir, constatou-se ausência de registros e fluxos definidos herdados da gestão anterior. Foram criados formulários e procedimentos internos ao longo do ano.

|                                       |                                     |   |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <b>733</b><br>processos SEI recebidos | <b>570</b><br>processos SEI gerados | <b>4</b><br>estagiárias supervisionadas |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---|

### 9.1. Equipe da Pró-Reitoria

A P4E conta com equipe multiprofissional distribuída entre suas coordenadorias e campi. O quadro abaixo apresenta os servidores lotados em cada unidade em 2025.

#### CAISE — 18 servidores

| Nome                            | Cargo                  |
|---------------------------------|------------------------|
| Jéssica Batistela Vicente       | Enfermeiro             |
| Aline De Almeida Pereira        | Enfermeiro             |
| Ivone Da Costa Rosa             | Enfermeiro             |
| Luciana Grittem                 | Enfermeiro             |
| Suelem Thais Silveira Henriques | Técnico em Enfermagem  |
| Roberta Renner Cavalheiro       | Técnico em Enfermagem  |
| Ismar Augusto Sauaf             | Auxiliar de Enfermagem |
| Fabio Alexandre Cordeiro        | Auxiliar de Enfermagem |

| Nome                             | Cargo                  |
|----------------------------------|------------------------|
| Fabielle Marcal Harth            | Médica                 |
| Melanie Christine Bonacin        | Médica                 |
| Luciane Guimaraes Costa          | Fisioterapeuta         |
| Karin Viana Weissheimer          | Fisioterapeuta         |
| Karina Stella Aoki Ferreira      | Terapeuta Ocupacional  |
| Fernanda Pons Madruga            | Nutricionista          |
| Ana Christina Bernert            | Odontólogo             |
| Vitoria Cordovil De Almeida      | Psicólogo              |
| Joao Satiro Dantas De Almeida    | Psicólogo              |
| Daniela Mayumi Shigueoka Suetugo | Técnico-administrativo |

## COAG — 8 servidores

| Nome                                 | Cargo                       |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| Andressa da Silva Garcia Wonsovicz   | Assistente em Administração |
| Andressa Guedes de Almeida           | Auxiliar em Administração   |
| Deili Juliana Schmidt de Schmid      | Assistente em Administração |
| Luiz Carlos Carvalho                 | Técnico em Contabilidade    |
| Juliana Oro                          | Administrador               |
| Rosilane de Oliveira Castro de Souza | Assistente em Administração |
| Cintia Maria Beffa                   | Assistente em Administração |
| Paulo Roberto de Lima                | Administrador               |

## CRU — 22 servidores

| Nome                               | Cargo  |
|------------------------------------|--|
| Aline Repula da Cruz               | Administrador                                    |
| Allan Fabro Piaia                  | Nutricionista                                    |
| Ana Mirthes Heyer Borges Rodrigues | Auxiliar de Nutrição e Dietética (cargo extinto) |
| Andrea Vargas                      | Nutricionista                                    |
| Camila Fogça Castilho              | Assistente em Administração                      |
| Danielle Eveline de Quadros        | Nutricionista                                    |
| Edison Giovani Carsten             | Cozinheiro (cargo extinto)                       |
| Erika Tanaka Suzuki                | Nutricionista (licença assuntos pessoais)        |
| Fernanda Bianchi Kamimura          | Nutricionista (licença maternidade)              |

| Nome                                   | Cargo  |
|--|--|
| Gessimiel Germano                      | Porteiro (cargo extinto)                         |
| Giancarlo Neto dos Santos              | Assistente em Administração                      |
| Juliana Bevilaqua dos Santos Paula     | Nutricionista                                    |
| Katia de Fatima dos Santos             | Auxiliar de Nutrição e Dietética (cargo extinto) |
| Kelly Akemi Suzuki Gizzi               | Nutricionista                                    |
| Lucimara Hackbarth                     | Nutricionista (afastamento pós-graduação)        |
| Marcos Antonio Gonçalves Junior        | Assistente em Administração                      |
| Marilice de Andrade Gracia             | Nutricionista                                    |
| Pedro Paulo Lordello Guimarães Tavares | Nutricionista                                    |
| Renata Cordeiro Fernandes              | Nutricionista                                    |
| Samuel Stadnytsky                      | Auxiliar em Administração                        |
| Sirley Aparecida Barbetto              | Nutricionista                                    |
| Thalise Salas Borges                   | Nutricionista                                    |
| Solange Doroti Barbosa                 | Garçon (cargo extinto)                           |

### CP3DE / UACOMP — 22 servidores

| Nome                            | Cargo                            | Campus                     |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| Keury Aparecida Sestari Pereira | Assistente Social                | Jandaia do Sul             |
| Aline Cristina Anselmo          | Psicóloga                        | Curitiba                   |
| Fernanda Maurer Balthazar       | Psicóloga                        | Curitiba                   |
| Gislane Esmanhotto              | Psicóloga                        | Curitiba                   |
| Maria Angélica de Moura Bueno   | Psicóloga                        | Curitiba                   |
| Sandra Maria Cabral             | Assistente Social                | Curitiba                   |
| Cíntia Aparecida Paião          | Pedagoga                         | Curitiba                   |
| Carolina Langnor e Sousa Lisboa | Pedagoga                         | Curitiba                   |
| Dalmo Vinicio de Queiroz Silva  | Técnico em Assuntos Educacionais | Curitiba                   |
| Taynara Fitz Patriarcha         | Assistente Social                | Curitiba                   |
| Vanessa Paula Paskoali          | Assistente Social                | Curitiba                   |
| Wanderson de Andrade Fagundes   | Assistente Social                | Curitiba                   |
| Guilherme Lopes Latini          | Assistente Social                | Curitiba                   |
| Ricardo Leonel Ferreira         | Psicólogo                        | Pontal do Paraná (CPP-CEM) |
| Claudinei Turra                 | Assistente em Administração      | Curitiba                   |

| Nome                                  | Cargo                               | Campus   |
|---------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| Fernando Barcélar Pereira             | Técnico em Tecnologia da Informação | Curitiba |
| Rafaela Rodrigues Carneiro            | Assistente em Administração         | Curitiba |
| Eduardo Sguarezi Gabriel              | Psicólogo                           | Palotina |
| Renata Cristina da Costa Gotardo      | Pedagoga                            | Palotina |
| Ivanice de Oliveira Candido Neres     | Assistente Social                   | Palotina |
| Bruna Gimenes Ferreira Arroyo Poggere | Assistente Social                   | Palotina |

### Quadro de pessoal e desafio estrutural

A P4E conta com 70 servidores distribuídos entre CAISE (18), CRU (22), CP3DE/UACOMP (22) e COAG (8), além da equipe do Gabinete e da UAA. O quadro atual é insuficiente para o escopo do mandato da pró-reitoria: vários cargos estão extintos, há afastamentos por licença e a CP3DE opera sem coordenador desde dezembro de 2025. A recomposição e ampliação da equipe multiprofissional é um dos principais desafios para 2026.

## 10. Articulações Interinstitucionais e Parcerias Estratégicas

Um dos eixos mais expressivos da gestão P4E em 2025 foi a construção de parcerias institucionais que ampliam o alcance das políticas de permanência para além das fronteiras da pró-reitoria. O Gabinete do Pró-Reitor atuou como articulador estratégico junto a diversas unidades da UFPR e órgãos externos, integrando recursos, serviços e práticas em favor dos estudantes em vulnerabilidade.

| Parceiro / Iniciativa                       | Descrição   |
|---|---|
| PROPG — Pós-Graduação                       | Estruturação do auxílio Permanência destinado a estudantes de pós-graduação, ampliando a cobertura da política de assistência para além da graduação.                               |
| ERI — Escritório de Relações Internacionais | Construção de editais de auxílios para estudantes estrangeiros (via PROMISAES); apoio financeiro ao CELIN; estruturação do programa Idiomas em Movimento para estudantes do PROBEM. |
| PROAD e Asufepar                            | Parceria que disponibilizou gratuitamente vagas na academia de musculação e piscina da Asufepar para estudantes do PROBEM, ampliando o acesso ao programa UFPR Ativa.               |

| Parceiro / Iniciativa                            | Descrição  |
|--|--|
| PRPI — Pesquisa e Inovação                       | Apoio financeiro ao edital sobre projetos e pesquisas voltados à sustentabilidade.   |
| PROGRAP — Planejamento e Avaliação Institucional | Participação da P4E na estruturação do Observatório de Dados de Evasão e Baixa Procura da UFPR, contribuindo com dados e métodos da experiência de monitoramento de trajetórias. |
| SUCOM — Comunicação Institucional                | Parceria na ação Chega Junto UFPR para recepção de calouros; melhoria dos canais de comunicação da P4E com os estudantes (site e Instagram).                                     |
| PROAFE — Ações Afirmativas                       | Construção de fluxos de trabalho com a Coordenadoria de Acessibilidade e a Coordenadoria de Políticas para Migrantes e para Povos Tradicionais e Originários.                    |
| PROGEPE — Gestão de Pessoas                      | Construção de fluxos de trabalho relacionados à atuação das CASAS 3 e 4 (atenção médica especializada) no atendimento a estudantes.  |
| Hospital de Clínicas da UFPR                     | Parceria para campanha de vacinação de estudantes e servidores, realizada na CASA 1.   |
| PROEC — Extensão e Cultura                       | Parceria para curso e capacitação sobre meditação, integrando práticas de bem-estar às ações da P4E.   |

## 10.1. Relação com entidades estudantis

A gestão P4E rompeu com a lógica do “balcão de negócios” que historicamente mediava o atendimento às demandas das entidades estudantis. Em seu lugar, foi construída uma relação de maior diálogo, transparência e horizontalidade: ao longo de 2025, o Gabinete realizou diversas reuniões com representantes estudantis, abrindo espaço para participação ativa na construção das políticas e no encaminhamento de demandas coletivas.

### Articulação como estratégia de permanência

As parcerias interinstitucionais construídas em 2025 não são ações isoladas: expressam uma visão estratégica segundo a qual permanência estudantil é responsabilidade transversal da UFPR. Ao articular PROPG, ERI, PROAD, PRPI, PROGRAP, SUCOM, PROAFE, PROGEPE, Hospital de Clínicas e PROEC, o Gabinete posicionou a P4E como interlocutora institucional central — e não como unidade isolada — na construção de uma universidade mais acolhedora e equitativa.

## 11. Moradia Estudantil

### 10.1. Maloca UFPR — Primeira moradia indígena oficial

A inauguração da Maloca UFPR, em outubro de 2025, no bairro São Francisco em Curitiba, é uma das conquistas mais expressivas da gestão. A Maloca é a primeira moradia estudantil indígena oficial da Universidade Federal do Paraná, com capacidade para abrigar até 30 estudantes de diversas etnias. O espaço oferece acolhimento culturalmente adequado e fortalece a permanência de estudantes indígenas na instituição, como resultado de anos de luta e reivindicação do movimento estudantil indígena.

### 10.2. CEUC — Moradia estudantil feminina

O planejamento de reformas e adequações da Casa da Estudante Universitária de Curitiba (CEUC) avançou em 2025 com as etapas preliminares. A P4E atuou em articulação com a PROPLAD, em diálogo direto com as moradoras, para o levantamento das necessidades e o planejamento das intervenções no edifício. Em paralelo, iniciou-se uma discussão também em caráter preliminar sobre a transição da gestão do espaço — hoje conduzida pela CEUC —, que passará a ser compartilhada com a P4E, dado que o imóvel é de propriedade da UFPR.

## 12. Gestão de Riscos

A P4E adotou em 2025 uma abordagem sistemática de gestão de riscos, mapeando os principais fatores que podem comprometer a efetividade das políticas de permanência. A matriz a seguir sintetiza os riscos identificados, seu impacto e as ações de mitigação em curso:

| Risco   | Impacto  | Probabilidade | Ações mitigadoras                                     |
|---|--|---------------|---|
| Fragmentação entre coordenadorias                           | Dificulta integração em torno das trajetórias          | Alta          | Registro único e protocolos integrados                |
| Equipe insuficiente (Serviço Social, Psicologia, Pedagogia) | Sobrecarga e atendimento limitado                      | Alta          | Ampliação de equipes; Programa de Estudantes de Apoio |
| Sistema de Gestão de Bolsas limitado                        | Falta de dados estratégicos para decisões e auditorias | Alta          | Modernização em parceria com AGTIC                    |
| Ausência de prontuário eletrônico único                     | Atendimentos fragmentados e falta de histórico         | Média         | Desenvolvimento de prontuário integrado               |
| Dependência de contratos terceirizados nos RUs              | Risco de interrupção no fornecimento                   | Média         | Diversificação de fornecedores; parceria PAA          |
| Insegurança jurídica nos editais                            | Questionamentos legais e glosas em auditorias          | Alta          | Revisão normativa; manual de compliance               |

| Risco   | Impacto                                       | Probabilidade | Ações mitigadoras  |
|---|---|---------------|--|
| Casos de assédio e violência não tratados de forma articulada | Danos institucionais e sofrimento estudantil  | Média         | Protocolos unificados de escuta e encaminhamento             |
| Falta de comunicação estruturada interna e externa            | Retrabalho, conflitos, falta de transparência | Alta          | Padronização de identidade visual; divulgação de indicadores |

## 13. Avanços e Conquistas de 2025

O quadro a seguir apresenta todas as ações previstas no planejamento inicial da gestão e seus respectivos status ao final de 2025, organizadas por eixo temático. As anotações refletem o progresso real registrado nos documentos de planejamento e relatórios executivos da P4E.

|                             |                        |                   |                            |
|-----------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------|
| ✓ FEITO — Concluído em 2025 | 🔄 EM CURSO / ANDAMENTO | ! DEMANDA AVANÇOS | → INICIADO (continua 2026) |
|-----------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------|

### EIXO 1 — NORMATIVO E REGULATÓRIO

| Ação planejada   | Resultado / observação   | Status         |
|--|--|----------------|
| <b>Adequação à Lei nº 14.914/2024 (PNAES)</b>  | <i>Aprovada Resolução 27/25 COUN — PAE-UFPR substituí o PROBEM</i>                   | ✓ FEITO        |
| <b>Diagnóstico e impactos da Resolução 31/09 (PROBEM)</b>                              | <i>Diagnóstico concluído; nova resolução aprovada (PAE)</i>                          | ✓ FEITO        |
| <b>Aprovação de resolução para estudantes indígenas/quilombolas/povos tradicionais</b> | <i>Resolução 28/25 COUN aprovada — Territórios Acadêmicos</i>                        | ✓ FEITO        |
| <b>Criação de indicadores para o TCU (eficácia do PROBEM)</b>                          | <i>Concluído em 2025 — levantamento histórico de beneficiados, evasão e formação</i> | ✓ FEITO        |
| <b>Revisão das Resoluções 64/19 e 10/00 (Regimento PRAE e CAEE)</b>                    | <i>Em tramitação — processo de consulta pública e adequação normativa</i>            | 🔄 EM CURSO     |
| <b>Nova Política de Desenvolvimento e Permanência Estudantil</b>                       | <i>Sendo construída e amadurecida — base conceitual e estrutural estabelecida</i>    | 🔄 EM ANDAMENTO |

### EIXO 2 — ESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL

| Ação planejada   | Resultado / observação   | Status  |
|--|--|---------|
| <b>Reorganização estrutural da Pró-reitoria (nova arquitetura)</b> | <i>CP3DE, CAISE, CRU, COAG e UAA instituídas e em operação</i> | ✓ FEITO |

| Ação planejada  | Resultado / observação   | Status            |
|---|--|-------------------|
| Redistribuição de tarefas e redução de sobrecarga                         | CP3DE em processo — reorganização progressiva das equipes  | 🕒 EM ANDAMENTO    |
| Redução da burocracia — simplificação de processos                        | Revisão de editais, padronização de fluxos e manuais em curso  | 🕒 EM CURSO        |
| Revisão de fluxos de trabalho (jubilamento, violências, etc.)             | Protocolos sendo construídos para diversas situações críticas  | 🕒 EM ANDAMENTO    |
| Automatização e modernização do sistema de gestão de bolsas               | Melhorias executadas em 2025; novas alterações previstas para 2026 (AGTIC)                               | 🕒 EM PROCESSO     |
| Integração de sistemas e criação de indicadores de avaliação de políticas | Reuniões com AGTIC; construção de fluxos automáticos em andamento  | 🕒 EM PROCESSO     |
| Revisão da metodologia de análise socioeconômica (Serviço Social)         | Em desenvolvimento pela equipe — nova metodologia sendo implementada                                     | 🕒 EM ANDAMENTO    |
| Recomposição e ampliação da equipe multiprofissional                      | URGENTE — equipe ainda insuficiente; demanda lotação de pedagogas/os, psicólogas/os, assistentes sociais | ! DEMANDA AVANÇOS |
| Formação continuada da equipe   | Iniciada no final de 2025 — fóruns de trabalhadores e capacitações avançam em 2026                       | → INICIADO        |

### EIXO 3 — ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL E PERMANÊNCIA

| Ação planejada  | Resultado / observação  | Status         |
|---|---|----------------|
| Análise orçamentária do PNAES e PROBEM                  | Relatório consolidado; levantamento de déficit e projeções realizados           | ✓ FEITO        |
| Cadastro do Pró-reitor no MEC — bolsas permanência      | Articulações realizadas; cadastro e bolsas asseguradas                          | ✓ FEITO        |
| Editais emergenciais — Auxílio Alimentação              | 280 estudantes (férias) + 2.052 estudantes (paralisação RUs Curitiba)           | ✓ FEITO        |
| Aperfeiçoamento dos editais de auxílios (PROBEM/PAE)    | Simplificação de exigências documentais e atualização de fluxos em curso        | 🕒 EM CURSO     |
| Fórmula de desempenho pedagógico para casos críticos    | Metodologia criada e aplicada — 285 → 171 → 106 casos críticos ao longo de 2025 | ✓ FEITO        |
| Busca ativa de estudantes via Restaurante Universitário | Estratégia em operação — monitoramento de trajetórias integrado                 | 🕒 EM CURSO     |
| Ações para anos iniciais dos cursos — combate à evasão  | Recepção de calouros reorganizada; contato com COAs/POAs iniciado               | 🕒 EM ANDAMENTO |

| Ação planejada  | Resultado / observação   | Status            |
|---|--|-------------------|
| <b>Materiais informativos sobre programas e editais</b> | <i>Cartilha Mãe Estudante publicada; produção de demais materiais em andamento</i> | <b>🕒 EM CURSO</b> |

#### EIXO 4 — SAÚDE INTEGRAL E ACOLHIMENTO

| Ação planejada  | Resultado / observação  | Status            |
|---|---|-------------------|
| <b>Criação da CAISE — Coordenadoria de Saúde Integral</b> | <i>CAISE estruturada e em operação; CASA 1 com 3.588 atendimentos em 2025</i>                           | <b>✓ FEITO</b>    |
| <b>Implantação da Política de Promoção da Saúde</b>       | <i>1ª etapa concluída (estruturação da CAISE); implementação plena: 2026</i>                            | <b>→ INICIADO</b> |
| <b>Ouvidoria Estudantil / Rede de Escuta e Apoio</b>      | <i>Rede de Acolhimento Estudantil constituída — 156 vínculos (março–dezembro/2025)</i>                  | <b>✓ FEITO</b>    |
| <b>Espaço Tecendo Gentilezas</b>                          | <i>Inaugurado em agosto/2025; 1.022 peças, 393 estudantes, ~600 pacotes de absorventes distribuídos</i> | <b>✓ FEITO</b>    |
| <b>Grupo Atelê Expressivo (arte e saúde mental)</b>       | <i>13 encontros (set–dez/2025); 41 participantes; expansão para o Politécnico</i>                       | <b>✓ FEITO</b>    |
| <b>Programa Apoio à Mãe Estudante</b>                     | <i>8 auxílios concedidos; 15 consultas de enfermagem; cartilha educativa publicada</i>                  | <b>✓ FEITO</b>    |

#### EIXO 5 — MORADIA, INFRAESTRUTURA E ESPAÇOS

| Ação planejada  | Resultado / observação  | Status                   |
|---|---|--------------------------|
| <b>Moradia estudantil indígena — La Casa / Maloca UFPR</b>    | <i>Maloca UFPR inaugurada em outubro/2025 — 1ª moradia indígena oficial da UFPR; até 30 estudantes de diversas etnias</i> | <b>✓ FEITO</b>           |
| <b>Planejamento de reforma da CEUC</b>                        | <i>Planejamento em desenvolvimento em articulação com a PROPLAD</i>   | <b>🕒 EM ANDAMENTO</b>    |
| <b>Infraestrutura e melhoria das condições de atendimento</b> | <i>Ainda demanda aprimoramento</i>  | <b>! DEMANDA AVANÇOS</b> |
| <b>Acessibilidade nos espaços da P4E</b>                      | <i>Ainda demanda de discussão com outras unidades</i>   | <b>! DEMANDA AVANÇOS</b> |
| <b>Política de ocupação de espaços e convivência</b>          | <i>Tecendo Gentilezas inaugurado; articulação com a PROPLAD para novos espaços em andamento</i>                           | <b>🕒 EM ANDAMENTO</b>    |

#### EIXO 6 — PERTENCIMENTO, INTEGRAÇÃO E COMUNICAÇÃO

| Ação planejada   | Resultado / observação   | Status                   |
|--|--|--------------------------|
| <b>Articulação com Pró-Reitorias (PROGRAP, PROAFE, PROEC, PROGEPE)</b> | <i>Em curso — demanda de avanços; parcerias sendo construídas progressivamente</i>   | <b>! DEMANDA AVANÇOS</b> |
| <b>Visitas aos campi do interior e litoral</b>                         | <i>Visitas realizadas; demanda melhor organização de agenda e maior regularidade</i> | <b>! DEMANDA AVANÇOS</b> |
| <b>Melhoria da comunicação interna e externa</b>                       | <i>Site, Instagram e canais internos estruturados; processo de melhoria contínua</i> | <b>🕒 EM CURSO</b>        |
| <b>Aprimoramento de estratégias de comunicação intercampi</b>          | <i>Calendário de reuniões, fluxos e integração de equipes em construção</i>          | <b>🕒 EM PROCESSO</b>     |
| <b>Política Desportiva Estudantil — UFPR Ativa</b>                     | <i>Programa lançado — natação e musculação em operação</i>                           | <b>→ INICIADO</b>        |
| <b>Criação de Plano/Política Institucional de Esportes e Lazer</b>     | <i>Reuniões realizadas; ações em desenvolvimento para consolidação em 2026</i>       | <b>→ INICIADO</b>        |
| <b>Programa ENGAJA — apoio a entidades estudantis</b>                  | <i>60 entidades apoiadas; R\$ 36.495,68 distribuídos</i>                             | <b>✓ FEITO</b>           |

## 14. Desafios e Perspectivas para 2026

Apesar dos avanços significativos, a P4E permanece com desafios estruturais que demandam atenção prioritária em 2026:

- Recomposição e ampliação urgente das equipes multiprofissionais — pedagogas/os, psicólogas/os, assistentes sociais e assistentes administrativos, especialmente nos campi do interior e litoral.
- Modernização do sistema de gestão de bolsas e integração com demais sistemas da UFPR (SIGA, AGTIC), com perspectiva de novas alterações ao longo de 2026.
- Implementação plena do PAE-UFPR (Resolução 27/25), com adequação dos fluxos administrativos e capacitação das equipes.
- Desenvolvimento de prontuário eletrônico único integrado para saúde e acompanhamento de trajetória acadêmica.
- Consolidação da política de esportes e lazer e da política de ocupação de espaços como estratégias de pertencimento.
- Avanço nas visitas aos campi do interior e litoral e melhoria da integração intersetorial com PROGRAP, PROAFE, PROEC e PROGEPE.
- Formação continuada da equipe: avançar na implantação dos fóruns de trabalhadores, iniciados no final de 2025.

## 15. Considerações Finais

O ano de 2025 representa o primeiro ciclo completo da P4E como nova instituição. O que este relatório documenta não é apenas um conjunto de números e entregas — é a demonstração de que escolhas estratégicas bem fundamentadas produzem resultados operacionais concretos, mesmo em contextos de restrição de equipe e recursos.

Os avanços de 2025 não surgiram espontaneamente. A redução de 62,8% nos casos críticos de evasão foi possível porque a gestão optou por construir o Índice de Trajetória Acadêmica antes de convocar estudantes, garantindo um instrumento metodológico justo e reproduzível. O maior orçamento de auxílios da história da UFPR resultou de um diagnóstico rigoroso e da negociação estratégica de aportes institucionais. As Resoluções 27/25 e 28/25 foram aprovadas porque a gestão priorizou a adequação normativa nos primeiros meses, criando a base jurídica que sustenta cada ação subsequente. A Maloca UFPR foi inaugurada porque o Pró-Reitor identificou a ausência de moradia indígena como lacuna estratégica e articulou sua solução com diversas áreas da universidade. O dashboard de predição de evasão foi construído porque a gestão compreendeu que dados integrados são pré-condição para decisões mais justas e tempestivas.

Um aspecto merece registro explícito: a amplitude da atuação da P4E em 2025 reflete não apenas o escopo da pró-reitoria, mas também a realidade de uma equipe ainda insuficiente para o tamanho do mandato. Parte considerável do trabalho estratégico e metodológico — como a concepção do ITA, o desenvolvimento do dashboard, a construção dos estudos do PROBEM e a articulação intersetorial — demandou envolvimento direto do Pró-Reitor. Trata-se de uma escolha deliberada: em contextos de equipe incompleta, a liderança estratégica não pode se ausentar das frentes que definem a direção institucional. A distinção entre o estratégico e o operacional, nesse contexto, reside na intencionalidade — e não na distância da execução.

Os números de 2025 falam por si: R\$ 28,4 milhões executados em auxílios, 2.412.957 refeições servidas, 11328 ações da CP3DE, 3.588 atendimentos de saúde, 156 vínculos da Rede de Acolhimento, 3 estudos publicados sobre o PROBEM, 1 dashboard de predição de evasão, 2 resoluções aprovadas no COUN e 1 moradia indígena inaugurada.

### **A P4E que se consolida: estratégia como prática cotidiana**

A P4E não é apenas uma pró-reitoria de assistência — é uma política de desenvolvimento humano ancorada em evidências, método e cuidado. Em 2025, a gestão demonstrou que é possível ser estratégico e operacional ao mesmo tempo quando há clareza de concepção, rigor metodológico e compromisso com os estudantes. Os desafios de 2026 — recomposição de equipe, implementação plena do PAE, Observatório Permanente do PROBEM — serão enfrentados com a mesma lógica: primeiro as bases, depois a escala.